

Yhtymähallituksen kokous #3/2025

pe 14 maaliskuuta 2025, 09.00 - 11.00

Rantatalo

Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Piia Rautiola (Yhtymähallituksen puheenjohtaja), Ville Suomala (Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja), Marko Meriläinen (Yhtymähallituksen jäsen), Eija Pahkala (Yhtymähallituksen jäsen, Poissa: 33, 34, 35, 36), Jukka-Pekka Tuikka (Yhtymähallituksen jäsen, Poissa: 32, 34), Tina Sulkakoski (Yhtymähallituksen jäsen, Poissa: 32, 34), Annu Pärkkä (Yhtymähallituksen jäsen, Poissa: 26, 27, 28)

Muut läsnäolevat

Jouni Koskinen (Yhtymävaltuuston puheenjohtaja), Perttu Huovinen (Varatoimitusjohtaja, Poissa: 32), Mikael Tuorila (Hallinto- ja talousjohtaja), Seppo Hihnala (Yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja)

Kokouspöytäkirja

26. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Perttu Huovinen

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 12.03.2025.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 09.03.

Paikalla:

Yhtymähallitus:

Piia Rautiola, puheenjohtaja

Ville Suomala, varapuheenjohtaja

Annu Pärkkä, jäsen, Etä, saapui paikalle 09.22. Läsnä 29 - 36 §.

Jukka-Pekka Tuikka, jäsen, poissa 32 §, 10.10 - 10.36 ja 34 §, 10.41 - 10.47.

Tina Sulkakoski, jäsen, Etä, poissa 32 §, 10.10 - 10.36 ja 34 §, 10.41 - 10.47.

Eija Pahkala, jäsen, Etä, poistui kokouksesta 10.36. Poissa 33 - 36 §.

Marko Meriläinen, jäsen

Muut läsnäolevat:

Jouni Koskinen, yhtymävaltuuston puheenjohtaja

Seppo Hihnala, yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja

Perttu Huovinen, varatoimitusjohtaja, poissa 32 §, 10.10 - 10.36.

Mikael Tuorila, hallinto- ja talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Poissa:

-

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
14CCDF37043846CE9FC2DAB499859529

Todettiin, että Mikael Tuorila toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

27. Pöytäkirjan tarkastajat

Päätös

Perttu Huovinen

Yhtymähallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Voimassa olevan hallintosäännön 69 §:n mukaan "Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla".

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävillä Korpelan Voima Kuntayhtymän kotisivuilla.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että yhtymähallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään toisena päivänä kokouksesta sekä valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Ehdotetaan, että pöytäkirjan tarkastavat Ville Suomala ja Marko Meriläinen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

28. Esityslistan hyväksyminen ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Päätös

Perttu Huovinen

Käydään läpi esityslista ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Jukka-Pekka Tuikka (hallintolaki 28.5 §) ja Tina Sulkakoski (hallintolaki 28.5 §) totesivat olemaan esteellisiä käsittelemään pykälä 32 ja 34. Perttu Huovinen (hallintolaki 28.5 §) totesi olevansa esteellinen käsittelemään pykälää 32.

Todettiin esteellisyydet ja esityslista hyväksyttiin kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

29. Varatoimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtaja esittelee yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernin yleisestä tilanteesta ja käynnissä olevista toimenpiteistä.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Annu Pärkkä saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

30. Hallinto- ja talousjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Mikael Tuorila

Hallinto- ja talousjohtaja esittelee yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernin taloudellisesta tilasta.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
14CCDF37043846CE9FC2DAB499859529

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

31. Edustajien nimeäminen osakkuusyhtiön ja omistusyhteisyritysten hallitukseen.

Päätös

Perttu Huovinen

Korpelan Voima kuntayhtymällä on hallituspaikkoihin oikeuttavaa omistusta Korpelan Voima konsernin ulkopuolisissa yrityksissä. Yhtymähallitus on käsitellyt edustajien nimeämisiä kyseisiin yrityksiin edellisen kerran kokouksissaan 10.05.2023 66 § ja 19.04.2024 43 §.

Korpelan Voima kuntayhtymässä aloittaa uusi toimitusjohtaja 01.04.2025.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus keskustelee yhtiökokouksille esitettävistä henkilövalinnoista.

Päätös:

Yhtymähallitus päättää:

1. Nimetä Korpelan Voima energiakonsernin omistamien yhtiöiden yhtiökokouksiin edustajaksi kuntayhtymän toimitusjohtajana 01.04.2025 aloittavan Mika Konun.
2. Nimetä hallitusten jäsenet esitettäväksi yhtiökokouksissa muodostettaviin hallitukseen:
 - a. HeadPower Oy: Jouni Karvonen
 - b. Kannuksen Kaukolämpö Oy: Piia Rautiola (varalle: Tina Sulkakoski) ja Mika Konu (varalle: Tina Sulkakoski)
 - c. Kaustisen Lämpö Oy: Jouni Koskinen (varalle: Tina Sulkakoski)
3. että Korpelan Voima kuntayhtymä maksaa hallitukseen nimettyjen Korpelan Voimaa edustavien hallitusten jäsenten ansionmenetys- ja matkakorvaukset.

32. Talousarvion mukainen antolainan toimeenpano

Päätös

Piia Rautiola

Voimassa olevan hallintosäännön 36 §:n mukaisesti:

"Yhtymävaltuusto hyväksyy talousarviossa kuntayhtymän toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot."

Edelleen hallintosäännön 42 §:n mukaisesti:

"Yhtymähallitus päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Yhtymähallitus päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhtymävaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista."

Yhtymähallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen yhtymävaltuuston hyväksymiä periaatteita. Yhtymähallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle."

Korpelan Voiman yhtymävaltuusto hyväksyi kokouksessaan 27.11.2024 23 §:ssä Korpelan Voima kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2025. Talousarvion rahoitusosassa yhtymävaltuusto hyväksyi antolainasaamisten lisäyksen konsernin yrityksille vuonna 2025.

Puheenjohtajan selostuksen pohjalta:

Yhtymähallitus siirtää vuoden 2025 talousarviossa määritetyn antolainan myöntämisen toimeenpanovallan Korpelan Voima kuntayhtymän toimitusjohtajalle.

Päätös:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
14CCDF37043846CE9FC2DAB499859529

Hyväksyttiin.

Jukka-Pekka Tuikka, Tina Sulkakoski ja Perttu Huovinen poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Eija Pahkala poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen.

33. Toimitusjohtajan tilinkäyttöoikeudet

Päätös

Perttu Huovinen

Korpelan Voima kuntayhtymän toimitusjohtajaksi valittu Mika Konu aloittaa viranhoitonsa 01.04.2025.

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosäännön 42 §:n mukaan:

"toimitusjohtaja päättää rahatalouden käytännön hoitamisesta."

Tehtävänsä hoitamiseksi tulee toimitusjohtajalla olla laajat tilinkäyttöoikeudet Korpelan Voima kuntayhtymän pankkitileihin sekä muihin liiketoiminnan kannalta olennaisiin tehtäviin pankki- ja rahoituslaitosten kanssa.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää:

1. myöntää toimitusjohtaja Mika Konulle laajat tilinkäyttöoikeudet Korpelan Voima kuntayhtymän kaikkiin tileihin yksin 01.04.2025 alkaen sekä
2. konserniohjeistuksena kehottaa tytäryhtiöitä myöntämään vastaavat oikeudet myös heidän pankkitileihin

Päätös:

Hyväksyttiin.

34. Vastine Vaasan hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntöön dnro 1775/2024

Päätös

Perttu Huovinen

Korpelan Voima kuntayhtymän omistajakunnan asukas jätti Korpelan Voima kuntayhtymän hallinnolle tiedonantopyynnön 3.10.2024, jossa pyydettiin kuntayhtymältä tietoa rahoituslaitoksesta, jonka myöntämää lainaa Korpelan Energialle kuntayhtymä takasi.

Varatoimitusjohtaja vastasi tiedonantopyyntöön 17.10.2024 sähköpostitse seuraavasti:

"Päätöksenä tietopyyntöönne toteamme, että Julkisuuslaki 24.20 pykälään vedoten emme ilmoita Teille ko. rahoituslaitoksen nimeä emmekä luovuta takauspäätökseen liittyvää velkakirjaa."

Tiedonannonpyytjä jätti asiasta oikaisuvaatimuksen 29.10.2024, jossa hän vaati:

"Yhtymähallitus kumooa Huovisen päätöksen ja luovuttaa pyytämäni tiedon ja asiakirjan."

Oikaisuvaatimus käsiteltiin yhtymähallituksen kokouksessa 14.11.2024 116 §:ssä:

"Yhtymähallitus päättää olla antamatta oikaisuvaatimuksen tekijälle Korpelan Energia Oy:lle lainan antaneen rahoituslaitoksen nimeä. Yhtymähallitus toteaa, että Korpelan Energia Oy:n laina-asiakirja ei ole JulKL 5 §:n mukainen viranomaisen asiakirja. Korpelan Voima kuntayhtymällä ei ole voimassa olevaa takauspäätöstä, eikä allekirjoitettua takaussopimusta (JulKL 6.8 §)"

Kyseisestä päätöksestä on tehty valitus Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituksen johdosta Vaasan hallinto-oikeudesta tuli lausunto- ja asiakirjapyyntö Korpelan Voima kuntayhtymän hallintoon 15.01.2025 diaarinumerolla 1775/2024. Lausunnon antamiselle myönnettiin Vaasan hallinto-oikeuden puolesta lisäaikaa 28.03.2025 saakka.

Yhtymähallituksen lausuntoluonnos Vaasan hallinto-oikeudelle on toimitettu yhtymähallitukselle kokouksen oheismateriaalina.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää:

1. valtuuttaa varatoimitusjohtajan tekemään lausuntoon teknisluonteisia korjauksia ja



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
14CCDF37043846CE9FC2DAB499859529

2. toimittaa oheismateriaalina olevan lausunnon Vaasan hallinto-oikeudelle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Jukka-Pekka Tuikka ja Tina Sulkakoski poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

35. Muut asiat

Keskustelu

Perttu Huovinen

Ei muita asioita.

36. Kokouksen päättäminen

Päätös

Perttu Huovinen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen 10.51.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
14CCDF37043846CE9FC2DAB499859529



MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tällä dokumentilla ohjeistetaan muutoksenhakuprosessi Korpelan Voima kuntayhtymän tekemiin päätöksiin. Muutoksenhaun kohteena ovat kuntayhtymän tekemät lopulliset päätökset.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta (kuntalaki 136 §), nämä pykälät luetellaan kohdassa **muutoksenhakukielto**.

Yhtymähallituksen ja kuntayhtymän muiden toimielinten kuin yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella** ja tämän jälkeen hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Hallintopäätöksiin ja/tai erityislakeihin pohjautuviin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella** ja tämän jälkeen hallinto-oikeudelle tehtävällä **hallintovalituksella**.

Yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta suoraan hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Toimielin: Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä: 14.03.2025

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 26-30, 34-36

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavista päätöksistä ei voi tehdä valitusta, mutta päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät: 31, 32, 33

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen: Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymähallitus. Osoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS. Puh. 06 874 7311. Sähköposti: hallinto@korpelanvoima.fi

Asiakaspalvelu/kirjaamo on avoinna arkisin klo 9.00–15.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS (Kunnallisvalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (kunnallisvalitus):

Pykälät: -

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 Kannus

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 Kannus

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

VALITUSOSOITUS (Hallintovalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (hallintovalitus):

Pykälä: -

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
2. se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.
3. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 KANNUS

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä: -

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: -

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: -

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.03.2025.