

**KOKOUSAIKA** 5.2.2025 klo 9:00-12:00

**KOKOUSPAIKKA** Korpelan Voima kuntayhtymä, Kannus  
Sähköinen etäkokous (Teams)

## LÄSNÄ

Piispanen Ilkka	puheenjohtaja
Tuomela Helinä	varapuheenjohtaja
Lehtinen Lasse	jäsen
Nurkkala Kirsi	jäsen
Juha Tuliniemi	varajäsen

Loponen Heli	sihteeri
Piia Rautiola (3§)	hallituksen puheenjohtaja

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	2
2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS.....	2
3 § KUNTAYHTYMÄHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN KUULEMINEN.....	2
4 § SIDONNAISUUSASIAT .....	2
6 § ARVIOINITKERTOMUSTYÖN ALOITTAMINEN.....	3
7 § MUUT ASIAT.....	3
8 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS .....	3

## 1 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### **Päätösehdotus (pj):**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukaisesti

## 2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

### **Päätösehdotus (pj):**

Kaikki läsnä olevat tarkastuslautakunnan jäsenet tarkistavat pöytäkirjan ja allekirjoittavat sen tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla tai sähköisellä allekirjoituksella.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukaisesti

## 3 § KUNTAYHTYMÄHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN KUULEMINEN

### **Päätösehdotus (pj):**

Tarkastuslautakunta kuulee kuntayhtymähallituksen puheenjohtajaa Piia Rautiolaa.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi saaduksi

## 4 § SIDONNAISUUSASIAT

### **Päätösehdotus (pj):**

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa kuntalain 84§:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi (Kuntal 14.121 §)

---

Käydään läpi sidonnaisuusilmoitukset ja niiden tilanne. Kuntayhtymän tulee kuntalain 84§ mukaisesti pitää sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa. Sidonnaisuusilmoitukset ovat löydettävissä Korpelan Voiman Kuntayhtymän nettisivuilta.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Todetaan saadut sidonnaisuusilmoitukset ja niiden löydettävyys julkisesta tietoverkosta.

**Päätös:** Todetaan tähän asti saadut sidonnaisuusilmoitukset ja niiden löydettävyys julkisesta tietoverkosta. Ilmoituksissa todetaan puutteita. Tarkastuslautakunta toimittaa sidonnaisuustiedot ja niiden puutteet valtuustolle tiedoksi.

## 6 § ARVIOINTIKERTOMUSTYÖN ALOITTAMINEN

### **Päätösehdotus (pj):**

Aloitetaan arviointikertomustyö. Käydään läpi arviointikertomuksen rakenne ja siihen nostettavat asiat.

**Päätös:** Jatketaan arviointikertomustyötä

## 7 § MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta käsittelee muut mahdolliset esille tulleet asiat.

Seuraava kokous 5.3.2025 kello 9:00

**Päätös:** Merkittiin muut asiat tiedoksi

## 8 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### **Päätösehdotus (pj):**

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:** Päätös ehdotuksen mukaisesti. Päätetään kokous ajassa 10:08

Ilkka Piispanen  
puheenjohtaja

Heli Lopenen  
sihteeri

Helinä Tuomela  
varapuheenjohtaja

Lasse Lehtinen  
jäsen

Juha Tuliniemi  
varajäsen

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 3 pages before this page  
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument inneholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

**JUHA HENRIK OKTAAVUS TULINIEMI**

f86c598f-18b1-443c-8876-9ea641160d50 - 2025-02-05 13:57:49 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 33c2bfb7-c4b1-4ff3-9b5c-1cdb2284651b - FI

**ILKKA TAPANI PIISPANEN**

f7150fa3-8974-49d0-8964-d365cc48190a - 2025-02-22 21:25:28 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 08c07024-cd2f-46c3-be71-3dd9513ad94e - FI

**Heli Annukka Loponen**

28338f3e-b675-4a7e-9062-7313a81b5169 - 2025-02-25 09:51:07 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 89eeb341-e773-47ad-bec5-5893da6f7724 - FI

**HELINÄ ANNIKKI TUOMELA**

523dfa15-e98d-4c04-9c7a-daa16f3161e6 - 2025-02-25 12:47:18 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 6a9bc728-9282-498c-8eff-e0b46ed63153 - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Muutoksenhaku kielto

Pykälistä 1-3 ja 6-8 ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136§

### Oikaisuvaatimus

Päätökseen, pykälä 4, tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 140§

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Korpelan Voiman yhtymähallitus  
PL13 (Junkantie 15)  
69101 Kannus  
Puhelin: 06 874 7311  
Sähköposti: [asiakaspalvelu@korpelanvoima.fi](mailto:asiakaspalvelu@korpelanvoima.fi)  
Kuntayhtymän aukioloajat: arkisin kello 8:00-16:00

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua ja millaisella perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 10.03.2025

